



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRESSANA BOTTARONE

Via IV Novembre, 18- 27042 Bressana Bottarone (PV) - Tel. 0383/88184

e-mail [pvic82300t@istruzione.it](mailto:pvic82300t@istruzione.it) – Pec: [pvic82300t@pec.istruzione.it](mailto:pvic82300t@pec.istruzione.it)

Sito internet: [www.icbressana.edu.it](http://www.icbressana.edu.it) - Codice Fiscale 95031860182

Codice per la fatturazione elettronica: UFG6SU

Prot. n. 1858

Bressana Bottarone, 22/06/2020

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

**Oggetto: Nomina di collaudatore per il Progetto autorizzato Codice: 10.8.6A-FESR PON-LO-2020-430 - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. CUP assegnato al progetto NUMERO CUP I22G20000750001.**

Il Dirigente Scolastico

- VISTA la nota MIUR Prot. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 di autorizzazione all'avvio delle attività;
- VISTE le indicazioni dettate dal MIUR nelle linee guida Prot. n: AOODGAI 1588, Roma, 13/01/2016;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA la nota del MIUR prot. n. 10448 del 05/05/2020 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione 10.8.6A-FESR-PON-LO-2020-430 del PON - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento;
- VISTA la delibera n. 45 del Consiglio di Istituto tenutosi in data 25/05/2020, con la quale è stato approvato il Progetto autorizzato e finanziato, registrata al nostro prot. n. 1697 del 25/05/2020;
- VISTA la delibera n. 46 del Consiglio di Istituto tenutosi in data 25/05/2020 con la quale è stato formalmente assunto al bilancio il finanziamento relativo al progetto, registrata al nostro prot. n. 1698 del 25/05/2020;
- VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale amministrativo interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di collaudo nell'ambito del progetto in oggetto
- VISTO che all'interno dell'Istituto esiste solo una figura con titoli e abilitazioni congruenti e pertanto non è possibile fissare criteri e stilare una graduatoria;
- VALUTATE le competenze in possesso del DSGA in servizio presso questo Istituto;

### CONFERISCE

l'incarico di collaudatore per il Progetto in oggetto al Docente Gianfranca Trespidi, nato a Broni il 05/06/1962, C.F. TRSGFR62H45B201G. L'incarico prevede il collaudo di tutti i beni acquisiti. Il lavoro svolto verrà a titolo non oneroso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Chiara Montanari  
(Documento firmato digitalmente)